



KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI
PT. BPR WAWAY LAMPUNG (PERSERODA)
Jl. Diponegoro No.28 Teluk Betung, Telp.: (0721)-266869, 263619
BANDAR LAMPUNG – 35214

PENGUMUMAN

Nomor : 17/PG/KRN/VII/2026

TENTANG

**PENERIMAAN CALON KOMISARIS INDEPENDEN & DIREKTUR KEPATUHAN
PT BPR WAWAY LAMPUNG (Perseroda) TAHUN 2026**

Dalam rangka pengisian Struktur Kepengurusan PT BPR Waway Lampung (Perseroda), Komite Remunerasi dan Nominasi (KRN) dengan ini mengundang Profesional Perbankan untuk dapat bergabung mengikuti proses perekrutan Pengurus PT BPR Waway Lampung (Perseroda) untuk jabatan **1 orang Direktur Kepatuhan** Periode 2026 – 2031 dan **1 orang Komisaris Independen** Periode 2026 - 2030 dengan ketentuan sebagai berikut :

A. KUALIFIKASI UMUM

1. Pria dan Wanita, Warga Negara Indonesia dibuktikan dengan kepemilikan Kartu Tanda Penduduk Elektronik (e-KTP).
2. Sehat Jasmani dan Rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah.
3. Usia calon Direksi paling rendah 35 tahun dan paling tinggi 55 tahun pada saat mendaftar atau saat pengangkatan maksimal usia 56 tahun.
4. Usia calon Komisaris paling rendah 35 tahun dan paling tinggi 60 tahun pada saat mendaftar atau saat pengangkatan maksimal usia 61 tahun.
5. Berpendidikan paling rendah Sarjana Strata Satu (S-1) yang dibuktikan dengan fotocopy Ijazah.
6. Tidak sedang menjalani sanksi pidana yang dibuktikan dengan SKCK (Surat Keterangan Catatan Kepolisian).
7. Memiliki Reputasi Keuangan yang baik, dibuktikan dengan SLIK OJK.
8. Untuk calon Direksi tidak boleh menduduki rangkap jabatan, sedangkan bagi calon Komisaris diperkenankan untuk rangkap jabatan sesuai ketentuan Tata Kelola BPR.
9. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon kepala daerah/wakil kepala daerah, atau calon anggota legislatif dibuktikan dengan membuat Surat Pernyataan.
10. Untuk calon anggota Direksi wajib bertempat tinggal di Provinsi Lampung.
11. Hanya pelamar yang memenuhi seluruh persyaratan yang akan diproses lebih lanjut.

B. KUALIFIKASI KHUSUS CALON KOMISARIS INDEPENDEN (Unsur Perbankan)

1. Diutamakan pernah menjabat sebagai Pengurus Perbankan di Bank Perekonomian Rakyat (BPR).
2. Berpengalaman bekerja di Bank paling kurang 5 tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Bekerja dari Perusahaan tempat bekerja.
3. Berpengalaman memimpin Cabang Penuh / Pejabat Eksekutif pada Bank paling kurang 4 tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Bekerja sebagai Pejabat Eksekutif dari Perusahaan tempat bekerja.
4. Wajib memiliki Sertifikat Kompetensi Komisaris (Certif Komisaris Level 1) dari Lembaga Sertifikasi Profesi di bidang Perbankan (CERTIF BPR)
5. Diutamakan memiliki Sertifikat Manajemen Risiko.
6. Menyampaikan Makalah (Program Kerja).



C. KUALIFIKASI KHUSUS CALON DIREKTUR KEPATUHAN

1. Diutamakan memiliki pengalaman sebagai Pengurus pada BPR (Bank Perekonomian Rakyat) dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman sebagai Pengurus dari Perusahaan tempat bekerja.
2. Berpengalaman bekerja di Bank paling kurang 10 tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Bekerja.
3. Berpengalaman memimpin Cabang Penuh / Pejabat Eksekutif pada Bank paling kurang 5 tahun, dibuktikan dengan Surat Keterangan Pengalaman Bekerja sebagai Pejabat Eksekutif dari Perusahaan tempat bekerja.
4. Wajib memiliki Sertifikat Kompetensi Direksi (Certif Direksi Level 2)
5. Diutamakan memiliki Sertifikat Manajemen Risiko.
6. Menyampaikan Makalah (Program Kerja).

D. LAMPIRAN DOKUMEN LAMARAN

Menyampaikan lamaran pekerjaan sesuai jabatan yang dituju, dilengkapi persyaratan sebagai berikut :

- a. Membuat Surat Lamaran dan ditandatangani diatas materai.
- b. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk Elektronik (e-KTP).
- c. Pasfoto terbaru ukuran 4 x 6 berwarna sebanyak 4 lembar.
- d. Daftar Riwayat Hidup bermaterai cukup dilengkapi dengan fotocopi Kartu Keluarga yang berlaku.
- e. Fotokopi Ijazah terakhir (pada saat pengajuan dokumen untuk *Fit and Proper Test* ke OJK wajib menyertakan ijazah terakhir yang dilegalisir)
- f. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK).
- g. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah.
- h. Laporan SLIK OJK.
- i. Fotokopi Sertifikat Kompetensi Kerja BPR dari lembaga Profesi (CERTIF BPR) termasuk bukti mengikuti program pemeliharaan kompetensi kerja yang diselenggarakan paling sedikit 1 (satu) kali dalam 5 (lima) tahun sejak berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja.
- j. Fotokopi Bukti Pengalaman Bekerja/Surat Keterangan Pengalaman Kerja sesuai persyaratan kualifikasi.
- k. Contoh Tanda Tangan dan Paraf
- l. Surat Pernyataan bermaterai cukup, sesuai format sebagaimana ditetapkan dalam SE OJK Nomor : 39/SEOJK.03/2016 Lampiran VIII.E (untuk Calon Direksi halaman 59 s.d 61 dan untuk calon Komisaris halaman 62 s.d 64).
- m. Surat Pernyataan bermaterai cukup, yang menyatakan bahwa :
 1. Bersedia untuk bertempat tinggal di Kota Bandar Lampung, bagi pelamar yang bertempat tinggal di luar Bandar Lampung.
 2. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai / pejabat pada perusahaan atau Lembaga pemerintah maupun swasta.
 3. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik / calon kepala daerah/wakil kepala daerah atau calon anggota legislatif.

fu



KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI
PT. BPR WAWAY LAMPUNG (PERSERODA)
Jl. Diponegoro No.28 Teluk Betung, Telp.: (0721)-266869, 263619
BANDAR LAMPUNG – 35214

E. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Surat Lamaran beserta seluruh kelengkapan dokumen dimasukan dalam amplop tertutup, tulis di pojok kiri atas jabatan yang dilamar (**KOMISARIS / DIREKSI**) ditujukan kepada **Komite Remunerasi dan Nominasi PT BPR Waway Lampung (Perseroda)**.

Lamaran dapat dikirim melalui email ke : **bankwawaylampung@yahoo.com**

atau dapat diantar secara langsung / melalui kurir ke alamat :

PT BPR Waway Lampung (Perseroda)
Jl. Diponegoro No. 28 Gulak Galik – Teluk Betung Utara, Bandar Lampung
Telpon (0721) 266869, 263619
Komite Remunerasi dan Nominasi
up. Bagian Umum dan SDM

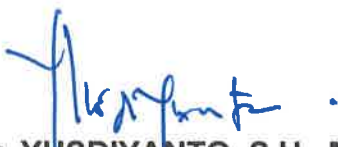
Contact Person : **Dina Novalia – 0812 71536191**

Waktu Pendaftaran sampai dengan tanggal 31 Agustus 2026
Pukul 08.00 WIB s.d 16.00 WIB

- b. Rangkaian seleksi mencakup 6 (enam) tahapan yaitu :
1. Pengumuman Penerimaan Calon Komisaris & Direksi.
 2. Proses Seleksi Berkas Calon Komisaris & Direksi.
 3. Pengumuman hasil seleksi Administrasi, sebagai dasar mengikuti proses seleksi tahap kedua yaitu uji Wawancara Kompetensi oleh Panitia Seleksi.
 4. Pelaksanaan Uji Wawancara Kompetensi dan Pemaparan Makalah.
 5. Penyampaian Hasil Uji Wawancara Kompetensi untuk disampaikan kepada Pemegang Saham Pengendali (PSP) dan dilanjutkan wawancara dengan PSP.
 6. Pelaksanaan RUPSLB tentang penetapan calon Direksi dan Komisaris untuk mengikuti *fit and proper test* di OJK.
- c. Pendaftaran tidak dipungut biaya.
- d. Ketentuan lainnya yang berlaku yaitu :
1. Surat lamaran beserta kelengkapan pelamar menjadi milik Panitia Seleksi.
 2. Dalam hal Pelamar memberikan data dan informasi yang tidak benar dan bersifat merugikan maka akan dibatalkan kelulusannya dan dapat dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.
 3. Pelamar dinyatakan gugur apabila tidak melalui prosedur yang telah ditetapkan dan Keputusan panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat
 4. Informasi lebih lanjut proses dan tahapan seleksi dapat dilihat selengkapnya pada website bank waway (<https://bankwawaylampung.com>) atau website pemerintah kota Bandar Lampung (<https://bandarlampungkota.go.id>)

BANDAR LAMPUNG, 08 JULI 2026

PT BPR WAWAY LAMPUNG (Perseroda)
KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI


Dr. YUSDIYANTO, S.H., M.H.
KETUA



KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI
PT. BPR WAWAY LAMPUNG (PERSERODA)
Jl. Diponegoro No.28 Teluk Betung, Telp.: (0721)-266869, 263619
BANDAR LAMPUNG – 35214

LAMPIRAN KE 1 – DAFTAR RIWAYAT

CONTOH FORMAT DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. DATA PRIBADI

1. Nama Lengkap :
2. Nama Panggilan :
3. Tempat dan tanggal lahir :
4. Agama :
5. Alamat Rumah :
6. Alamat Kantor :
7. Nama Orang Tua :
8. Jumlah Sdr, Kandung/angkat :
9. Status pernikahan :
10. Nama Istri :
11. Nama-nama anggota keluarga yaitu :
 - a. Orang tua kandung/tiri/angkat :
 - b. Saudara kandung/tiri/angkat beserta suami atau istrinya :
 - c. Anak kandung/tiri/angkat :
 - d. Kakek/nenek kandung/tiri/angkat :
 - e. Cucu kandung/tiri/angkat :
 - f. Saudara kandung/tiri/angkat dari orang tua beserta suami atau istrinya :
 - g. Suami/istri :
 - h. Mertua :
 - i. Besan :
 - j. Suami/istri dari anak kandung/tiri/angkat :
 - k. Kakek/nenek dari suami/istri :
 - l. Suami/istri dari cucu kandung/tiri/angkat :
 - m. Saudara kandung/tiri/angkat dari suami/istri beserta suami/istri :

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

Tingkatan	Tahun	Nama Institusi	Fakultas/ Jurusan	Lulus/Gelar Yang dicapai
Sekolah Dasar			-	
Sekolah Menengah Pertama			-	
Sekolah Menengah Umum			-	
Perguruan Tinggi				

III. PELATIHAN/KURSUS YANG PERNAH DIKUTI

Nama Pelatihan/Kursus	Tahun	Penyelenggara	Lokasi

*) termasuk pelatihan sertifikasi

IV. RIWAYAT PEKERJAAN

Tahun	Perusahaan	Jabatan	Tanggung Jawab	Prestasi	Penghargaan	Total aktiva/Omzet

Catatan : Untuk Riwayat Pekerjaan :

1. Agar dilengkapi mulai dari saat bekerja pertama kali s.d sekarang/saat ini.
2. Jangan sampai ada jeda waktu terlewat (harus secara berurutan).

V. PENGALAMAN SPESIFIK

(Uraikan pengalaman spesifik anda di tempat kerja yang menggambarkan situasi-situasi yang dapat menggambarkan kemampuan anda dalam menangani situasi yang sulit)

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya susun dengan sebenar-benarnya.

Kota.....Tanggal

Nama jelas



KOMITE REMUNERASI DAN NOMINASI
PT. BPR WAWAY LAMPUNG (PERSERODA)
Jl. Diponegoro No.28 Teluk Betung, Telp.: (0721)-266869, 263619
BANDAR LAMPUNG – 35214

(Tanda tangan di atas meterai cukup)

LAMPIRAN KE 2 – SURAT PERNYATAAN

SURAT PERNYATAAN DIREKTUR KEPATUHAN /KOMISARIS INDEPENDEN *)

***coret yang tidak perlu**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
No. KTP :
Alamat :

bertindak untuk dan atas nama diri sendiri sebagai **pelamar calon Direktur Kepatuhan/ Komisaris Independen PT. BPR Waway Lampung (Perseroda)***, menyatakan bahwa :

1. Tidak sedang menjalani proses hukum atau dihukum atas tindak pidana
2. Tidak termasuk sebagai pihak yang dilarang untuk menjadi Direksi dan Dewan Komisaris BPR
3. Tidak memiliki kredit dan/atau pembiayaan macet;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/pejabat pada lembaga pemerintah maupun swasta
5. Tidak pernah dinyatakan pailit atau menjadi anggota Direksi atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan perusahaan dinyatakan pailit dalam waktu 5 tahun sebelum mencalonkan sebagai Direksi atau Komisaris.
6. Tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris dalam hubungan sebagai orangtua termasuk mertua, anak termasuk menantu, saudara kandung termasuk ipar dan suami/istri dan anggota Direksi lainnya dalam hubungan sebagai orang tua, anak dan suami/istri, mertua, menantu dan saudara kandung.
7. Bersedia tidak menduduki jabatan atau rangkap jabatan pada lembaga lain atau jabatan lain yang dapat menimbulkan benturan kepentingan. ***(Khusus berlaku untuk Calon Direktur Kepatuhan)**
Dalam hal memiliki ybs rangkap jabatan, maka menyatakan bahwa rangkap jabatan tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan tata kelola dan bersedia meluangkan waktu secara efektif dan cukup pada setiap bulannya untuk menjalankan fungsi pengawasan Dewan Komisaris. ***(Khusus berlaku untuk Komisaris Independen)**
8. Dalam hal memiliki ybs rangkap jabatan, maka menyatakan bahwa rangkap jabatan tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan tata kelola dan bersedia meluangkan waktu secara efektif dan cukup pada setiap bulannya untuk menjalankan fungsi pengawasan Dewan Komisaris
9. Tidak memiliki hubungan keluarga atau semenda sampai dengan derajat kedua dengan sesama anggota Direksi;/sesama anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Dewan Komisaris/Direksi.
10. Bersedia mengganti biaya seleksi apabila setelah dinyatakan terpilih sebagai calon Komisaris menyatakan pengunduran diri secara sepihak.

Apabila ternyata di kemudian hari pernyataan saya tersebut di atas terbukti tidak benar dan/atau saya melanggar komitmen tersebut diatas maka kami menerima segala keputusan Panitia seleksi berikut konsekuensinya sesuai peraturan yang berlaku.
Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan penuh kesadaran dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

(....Kota....), (....tanggal.....)

Meterai Cukup

(....Nama Calon.....)